

## Séance du 07 avril 2021

### Convocation 30 mars 2021

*Le conseil Municipal s'est réuni en séance ordinaire, le 07 avril 2020, à 20h00, suivant la convocation en date du 30 mars 2020, sous la présidence de M. Jean-Michel BIDAUD, Maire.*

**Présents : M. ANOMAN – M. BIDAUD – MME BIRON – MME BOUTAUD – M. DUMONT SAINT PRIEST – MME FABRE – M. FRAYSSE – M. GAGNAIRE – M. KONINGS – M. MISSOU – MME REDON – M. THEYS**

**Représentés : M. APPIAH (par M.BIDAUD) – MME PASQUIER (par M.ANOMAN)**

**Excusés : M. BODIN**

**Secrétaire de séance : M. MISSOU**

### ORDRE DU JOUR :

#### **1 - Compte-rendu de la réunion du 12 mars 2021.**

Le compte rendu est adopté à l'unanimité.

#### **2 - Budgets primitifs 2021.**

#### **A- BUDGET COMMUNAL**

Le Maire présente les budgets 2021.

#### **① Section de fonctionnement :**

**Il s'équilibre en dépenses et en recettes à 1 070 426,56 €**

| DEPENSES  |                     | RECETTES  |                     |
|---|---------------------|---|---------------------|
| <b><u>Charges à caractère général</u></b> :<br>(entretien bâtiments-voirie-terrains, maintenance, assurance, énergie, fournitures, affranchissement, communication, taxes foncières...) | 467 244,38          | <b><u>Produits services domaines</u></b> :<br>(cantine, frais perso budgets annexes, redevance occupation domaine public, participation charges, allocation Poste...) | 78 420,00           |
| <b><u>Charges de personnel</u></b> : (salaires, charges, assurances)  | 413 450,00          | <b><u>Impôts et taxes</u></b> : (impôts locaux, taxes pylônes, fonds de péréquation, allocation compensatrice TP...)  | 517 703,00          |
| <b><u>Autres charges de gestion courante</u></b> :<br>(indemnités élus, service incendie, contributions, cotisations, subventions, pertes sur créances)                                 | 106 414,00          | <b><u>Dotations et participations</u></b> : (DGF, DSR, DNP, DPEL, compensations état, FCTVA...)   | 262 521,00          |
| <b><u>Atténuations de produits</u></b> : (restitution impôts taxes...)  | 21 200,00           | <b><u>Autres produits de gestion courante</u></b> :<br>(revenu des immeubles, transports scolaires...)  | 70 700,00           |
| <b><u>Charges financières</u></b> : (intérêts emprunts, frais financiers, chèques vacances, TIPI)   | 6 900,00            | <b><u>Produits financiers</u></b> :   | 100,00              |
|   |                     | <b><u>Atténuation de charges</u></b> :<br>(remboursement charges/salaires)  | 0,00                |
| <b><u>Charges exceptionnelles</u></b> : (intérêts moratoires, titres annulés, autres)   | 2 500,00            | <b><u>Produits exceptionnels</u></b> :<br>(remboursement assurance, dons, mandats annulés...)   | 350,00              |
| <b>Total des dépenses réelles</b>   | <b>1 017 708,38</b> | <b>Total des recettes réelles</b>   | <b>929 794,00</b>   |
| <b>Virement à la section d'investissement</b>   | <b>52 718,18</b>    | <b>Travaux en régie</b>   | <b>15 000,00</b>    |
|   |                     | <b>Excédent de fonctionnement reporté :</b>   | <b>125 632,56</b>   |
| <b>TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>   | <b>1 070 426,56</b> | <b>TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT</b>   | <b>1 070 426,56</b> |

## ② Section d'investissement :

**Il s'équilibre en dépenses et en recettes à 433 603,48 €**

| DEPENSES   |                   | RECETTES   |                   |
|--|-------------------|--|-------------------|
| <b>Immobilisations incorporelles</b> : Logiciel  | 300,00            | <b>Autres emprunts/dettes assimilés</b> :Logiciel                                      | 300,00            |
| <b>Immobilisations corporelles</b> : Terrain nu, Aménagement îlot centre bourg, Matériel informatique mairie/école/ salle Jean Biron, Sanitaires Plage, Voirie, Glissières sécurité, Extension réseau électrique, Aménagement plein air site Lac Sainte Hélène | 180 194,34        | <b>Subventions investissement</b> :<br>Etat – Département – SEHV                       | 51 117,69         |
| <b>Immobilisations en cours</b> : Eglise (maîtrise d'œuvre-sondage-diagnostic-bureau contrôle) Salle Jean Biron  | 7 000,00          | <b>Dotations fonds divers et réserves</b> :<br>FCTVA et réserves 1068                  | 169 470,10        |
| <b>Emprunts et dettes</b> : (emprunts et cautionnements reçus)   | 60 150,00         | <b>Emprunts et dettes</b> : cautionnements reçus)                                      | 3 850,00          |
| <b>Total des dépenses réelles d'investissement :</b>   | <b>247 644,34</b> | <b>Total des recettes réelles d'investissement :</b>                                   | <b>224 737,79</b> |
| <b>Reprise des restes à réaliser 2020 (subventions d'équipement logements adaptés, informatique, honoraires Maîtrise d'œuvre Eglise, Salle Jean Biron, Terrain multisports, Portails école &amp; cimetière, Glissières, Enfouissement réseau)</b>              | <b>170 959,14</b> | <b>Reprise des restes à réaliser 2020 (Subventions DETR/DSIL – DRAC – Département)</b> | <b>74 435,86</b>  |
| <b>Travaux en régie</b>  | <b>15 000,00</b>  | <b>Virement de la section de fonctionnement</b>  | <b>52 718,18</b>  |
| <b>Déficit reporté</b>   | <b>-</b>          | <b>Excédent d'investissement reporté</b>   | <b>81 711,65</b>  |
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b>   | <b>433 603,48</b> | <b>TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT</b>   | <b>433 603,48</b> |

Vu le projet de budget primitif,

**Les membres du conseil municipal, après en avoir délibéré et à l'unanimité, approuvent le budget primitif principal 2021 arrêté comme suit :**

- au niveau du chapitre pour la section de fonctionnement ;
- au niveau du chapitre et des opérations pour la section d'investissement,

|                                  | DEPENSES            | RECETTES            |
|----------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Section de fonctionnement</b> | 1 070 426,56        | 1 070 426,56        |
| <b>Section d'investissement</b>  | 433 603,48          | 433 603,48          |
| <b>TOTAL</b>                     | <b>1 504 030,04</b> | <b>1 504 030,04</b> |

## B- BUDGET EAU

### ① Section de fonctionnement :

Il s'équilibre en dépenses et en recettes à 135 906,89 €

| DEPENSES   |                   | RECETTES  |                   |
|--|-------------------|---|-------------------|
| <b>Charges à caractère général</b> : (achats d'eau, électricité, analyses, télécommunication, assurance, fournitures, entretien et réparations, redevance prélèvement ressource en eau...) | 39 170,00         | <b>Produits services domaines</b> : (vente eau, redevance pollution domestique, raccordements...) | 86 200,00         |
| <b>Charges de personnel</b> : (salaires + charges sur 1 poste d'agent technique : 75%)   | 31 000,00         | <b>Subventions d'exploitation</b>   | 8 299,45          |
| <b>Autres charges de gestion courante</b> : (créances non-valeur)  | 1 850,00          |   |                   |
| <b>Atténuations de produits</b> : (reversement agence de l'eau)  | 9 000,00          | <b>Autres produits gestion courante</b> : FCTVA   | 1 030,00          |
| <b>Charges financières</b> : (intérêts emprunts, frais financiers)   | 2 414,89          | <b>Produit cession immobilisation</b>   | 21 680,00         |
| <b>Charges exceptionnelles</b> : (titres annulés)  | 500,00            |   |                   |
| <b>Total des dépenses réelles d'exploitation :</b>   | <b>83 934,89</b>  | <b>Total des recettes réelles d'exploitation :</b>  | <b>117 209,45</b> |
| <b>Cession immobilisation</b> : Maison Dutreix   | <b>21 680,00</b>  | <b>Excédent de fonctionnement reporté :</b>   | <b>12 418,68</b>  |
| <b>Dotations aux amortissements :</b>  | <b>30 292,00</b>  | <b>Amortissements des subventions :</b>   | <b>6 278,76</b>   |
| <b>TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>  | <b>135 906,89</b> | <b>TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT</b>   | <b>135 906,89</b> |

### ② Section d'investissement :

Il s'équilibre en dépenses et en recettes à 191 823,11 €

| DEPENSES   |                   | RECETTES   |                   |
|--|-------------------|--|-------------------|
| <b>Immobilisations en cours</b> : remplacement des conduites relarguant CVM – remplacement des conduites distribution fuyardes | 180 344,35        | <b>Dotations fonds divers et réserves :</b>          | 690,00            |
| <b>Emprunts et dettes</b> : (emprunts)   | 5 200,00          |  |                   |
| <b>Total des dépenses réelles d'investissement :</b>   | <b>185 544,35</b> | <b>Total des recettes réelles d'investissement :</b> | <b>690,00</b>     |
| <b>Amortissement des subventions :</b>   | <b>6 278,76</b>   | <b>Cession immobilisation</b> : Maison Dutreix       | <b>21 680,00</b>  |
|  |                   | <b>Dotations aux amortissements :</b>                | <b>30 292,00</b>  |
|  |                   | <b>Excédent d'investissement reporté :</b>           | <b>139 161,11</b> |
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b>   | <b>191 823,11</b> | <b>TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT</b>           | <b>191 823,11</b> |

Vu le projet de budget primitif,

**Les membres du conseil municipal, après en avoir délibéré et à l'unanimité, approuvent le budget primitif 2021 du service communal des eaux** arrêté comme suit :

- au niveau du chapitre pour la section de fonctionnement ;
- au niveau du chapitre et des opérations pour la section d'investissement,

|                           | DEPENSES          | RECETTES          |
|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Section de fonctionnement | 135 906,89        | 135 906,89        |
| Section d'investissement  | 191 823,11        | 191 823,11        |
| <b>TOTAL</b>              | <b>327 730,00</b> | <b>327 730,00</b> |

### C- BUDGET ASSAINISSEMENT

#### ① Section de fonctionnement :

Il s'équilibre en dépenses et en recettes à 72 006,24 €

| DEPENSES  |                  | RECETTES  |                  |
|---|------------------|---|------------------|
| <b>Charges à caractère général</b> : (électricité, analyses, fournitures, entretien et réparations, télécommunication...) | 33 951,47        | <b>Produits services domaines</b> : (redevance assainissement et modernisation réseaux, | 28 000,00        |
| <b>Charges de personnel</b> : (salaires + charges sur 25 % poste agent technique)   | 10 300,00        | <b>Subventions d'exploitation</b>   | 9 000,00         |
| <b>Autres charges de gestion courante</b> : (créances non-valeur)   | 1 400,00         | <b>Autres produits gestion courante</b> : FCTVA   | -                |
| <b>Atténuations de produits</b> : (reversement agence de l'eau)   | 3 300,00         | <b>Total des recettes réelles d'exploitation :</b>                                      | <b>37 000,00</b> |
| <b>Charges financières</b> : (intérêts emprunts, frais financiers)  | 1 040,77         | <b>Excédent de fonctionnement reporté :</b>   | <b>26 167,42</b> |
| <b>Charges exceptionnelles</b> : (titres annulés)   | 515,00           | <b>Amortissements des subventions :</b>   | <b>8 838,82</b>  |
| <b>Total des dépenses réelles d'exploitation :</b>  | <b>50 507,24</b> | <b>TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT</b>   | <b>72 006,24</b> |
| <b>Virement à la section d'investissement :</b>   | <b>0,00</b>      |   |                  |
| <b>Dotations aux amortissements :</b>   | <b>21 499,00</b> |   |                  |
| <b>TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>   | <b>72 006,24</b> |   |                  |

#### ② Section d'investissement :

Il s'équilibre en dépenses et en recettes à 105 336,05€

| DEPENSES  |                   | RECETTES   |                   |
|---|-------------------|--|-------------------|
| <b>Immobilisations en cours</b> : Travaux réhabilitation des réseaux d'assainissement | 93 397,23         | <b>Dotations fonds divers et réserves :</b>          | 0,00              |
| <b>Emprunts et dettes</b> : (emprunts)  | 3 100,00          | <b>Total des recettes réelles d'investissement :</b> | <b>0,00</b>       |
| <b>Total des dépenses réelles d'investissement :</b>                                  | <b>96 497,23</b>  | <b>Dotations aux amortissements :</b>                | <b>21 499,00</b>  |
| <b>Amortissement des subventions :</b>  | <b>8 838,82</b>   | <b>Excédent d'investissement reporté :</b>           | <b>83 837,05</b>  |
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b>  | <b>105 336,05</b> | <b>TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT</b>           | <b>105 336,05</b> |

Vu le projet de budget primitif,

**Les membres du conseil municipal, après en avoir délibéré et à l'unanimité, approuvent le budget primitif 2021 du service communal d'assainissement arrêté comme suit :**

- au niveau du chapitre pour la section de fonctionnement ;
- au niveau du chapitre et des opérations pour la section d'investissement,

|                           | DEPENSES          | RECETTES          |
|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Section de fonctionnement | 72 006,24         | 72 006,24         |
| Section d'investissement  | 105 336,05        | 105 336,05        |
| <b>TOTAL</b>              | <b>177 342,29</b> | <b>177 342,29</b> |

#### D- BUDGET LOGEMENT SOCIAL

##### ① Section de fonctionnement :

Il s'équilibre en dépenses et en recettes à 25 262,84 €

| DEPENSES   |                  | RECETTES   |                  |
|--|------------------|--|------------------|
| <b>Charges à caractère général :</b><br>(combustibles, fournitures, entretien et réparations...) | 20 474,94        | <b>Remboursement Frais :</b> _taxe d'enlèvement des ordures ménagères (TEOM), combustibles | 546,60           |
| <b>Autres charges de gestion courante :</b><br>(créances non-valeur)                             | 3 000,00         | <b>Revenus des immeubles :</b> loyers  | 3 780,00         |
| <b>Total des dépenses réelles :</b>  | <b>23 474,94</b> | <b>Total des recettes réelles :</b>  | <b>4 326,60</b>  |
|  |                  | <b>Excédent de fonctionnement reporté :</b>  | <b>19 854,39</b> |
| <b>Dotations aux amortissements :</b>  | <b>1 787,90</b>  | <b>Amortissements des subventions :</b>  | <b>1 081,85</b>  |
| <b>TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>  | <b>25 262,84</b> | <b>TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT</b>  | <b>25 262,84</b> |

##### ② Section d'investissement :

Il s'équilibre en dépenses et en recettes à 4 076,03 €

| DEPENSES   |                 | RECETTES   |                 |
|--|-----------------|--|-----------------|
| <b>Immobilisations corporelles :</b>                 | 706,05          | <b>Dotations fonds divers et réserves :</b><br>(réserves 1068) | 1 868,13        |
| <b>Dépôts et cautionnements reçus :</b>              | 420,00          | <b>Dépôts et cautionnements reçus :</b>                        | 420,00          |
| <b>Total des dépenses réelles d'investissement :</b> | <b>1 126,05</b> | <b>Total des recettes réelles d'investissement :</b>           | <b>2 288,13</b> |
| <b>Amortissement des subventions :</b>               | <b>1 081,85</b> | <b>Dotations aux amortissements :</b>                          | <b>1 787,90</b> |
| <b>Déficit d'investissement reporté :</b>            | <b>1 868,13</b> |  |                 |
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b>           | <b>4 076,03</b> | <b>TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT</b>                     | <b>4 076,03</b> |

Vu le projet de budget primitif,

**Les membres du conseil municipal, après en avoir délibéré et à l'unanimité, approuvent le budget primitif 2021 du service communal logement social arrêté comme suit :**

- au niveau du chapitre pour la section de fonctionnement ;
- au niveau du chapitre et des opérations pour la section d'investissement,

|                           | DEPENSES         | RECETTES         |
|---------------------------|------------------|------------------|
| Section de fonctionnement | 25 262,84        | 25 262,84        |
| Section d'investissement  | 4 076,03         | 4 076,03         |
| <b>TOTAL</b>              | <b>29 338,87</b> | <b>29 338,87</b> |

## E- BUDGET CAMPING

### ① Section de fonctionnement :

**Il s'équilibre en dépenses et en recettes à 15 524,27 €**

| DEPENSES   |                  | RECETTES  |                  |
|--|------------------|---|------------------|
| <b>Charges à caractère général</b> : (électricité, fioul, entretien et réparations bâtiments, réseaux et matériel, analyses, frais communication...) | 12 950,00        | <b>Produits services domaines</b> : redevances versées (loyers bail saisonnier) | 9 000,00         |
| <b>Charges de personnel</b> : (salaires + charges emplois saisonniers)   | 0,00             | <b>Subventions d'exploitation</b> :   | 5 468,33         |
| <b>Autres charges de gestion courante</b> :  | 0,00             |   |                  |
| <b>Charges financières</b> : (frais chèques vacances)  | 0,00             | <b>Autres produits gestion courante</b> :                                       | 0,00             |
| <b>Total des dépenses réelles d'exploitation</b> :   | <b>12 950,00</b> | <b>Total des recettes réelles d'exploitation</b> :                              | <b>14 468,33</b> |
| <b>Virement à la section d'investissement</b> :  | -                | <b>Excédent de fonctionnement reporté</b> :                                     | <b>1 055,94</b>  |
| <b>Dotations aux amortissements</b> :  | <b>2 574,27</b>  | <b>Amortissements des subventions</b> :   | -                |
| <b>TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>  | <b>15 524,27</b> | <b>TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT</b>                                     | <b>15 524,27</b> |

### ② Section d'investissement :

**Il s'équilibre en dépenses et en recettes à 24 608,36 €**

| DEPENSES   |                  | RECETTES   |                  |
|--|------------------|--|------------------|
| <b>Immobilisations corporelles</b> :                 | 21 608,36        | <b>Dotations fonds divers et réserves</b> :          | 0,00             |
| <b>Emprunts et dettes</b> : cautionnement reçu)      | 3 000,00         | <b>Emprunts et dettes</b> : cautionnement reçu)      | 3 000,00         |
| <b>Total des dépenses réelles d'investissement</b> : | <b>24 608,36</b> | <b>Total des recettes réelles d'investissement</b> : | <b>3 000,00</b>  |
| <b>Amortissement des subventions</b> :               | -                | <b>Dotations aux amortissements</b> :                | <b>2 574,27</b>  |
| <b>Déficit d'investissement reporté</b> :            | -                | <b>Excédent d'investissement reporté</b> :           | <b>19 034,09</b> |
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b>           | <b>24 608,36</b> | <b>TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT</b>           | <b>24 608,36</b> |

Vu le projet de budget primitif,

**Les membres du conseil municipal, après en avoir délibéré et à l'unanimité, approuvent le budget primitif 2021 du service communal camping arrêté comme suit :**

- au niveau du chapitre pour la section de fonctionnement ;
- au niveau du chapitre et des opérations pour la section d'investissement,

|                                  | DEPENSES  | RECETTES  |
|----------------------------------|-----------|-----------|
| <b>Section de fonctionnement</b> | 15 524,27 | 15 524,27 |
| <b>Section d'investissement</b>  | 24 608,36 | 24 608,36 |
| <b>TOTAL</b>                     | 40 132,63 | 40 132,63 |

### **3 - Taux d'imposition 2021**

Compte tenu de la réforme de la fiscalité locale liée à la suppression de la taxe d'habitation sur les résidences principales et des nouvelles dispositions relative à la fiscalité locale prévues par la loi de finances pour 2021 (loi n° 2020-1721 du 29 décembre 2020), Monsieur le Maire explique aux membres du conseil municipal que la perte de ce produit fiscal va être compensé à l'euro prêt par divers mécanismes dont le transfert de la part départementale de la taxe foncière des propriétés bâties (TFB).

Monsieur le Maire indique qu'il convient donc de délibérer sur la base du taux de référence de la commune soit 16,57% auquel est ajouté le taux départemental de la TFB qui est de 18,96%.

Vu le budget principal 2021, équilibré en section de fonctionnement par un produit fiscal de 372 908 €,

Considérant que la commune de Bujaleuf souhaite poursuivre son programme d'équipements sans augmenter la pression fiscale,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré et à l'unanimité, décide de ne pas augmenter les taux d'imposition par rapport à 2020 et de les reconduire comme suit :**

- **Taxe Foncière bâti = 35,53 %**
- **Taxe Foncière non bâti = 64,08 %**

### **4 - Travaux de réhabilitation des réseaux d'assainissement du bourg**

Monsieur le Maire rappelle au conseil municipal que lors de sa séance du 04 février dernier, le programme des travaux à envisager sur les réseaux d'assainissement avait été adopté ainsi que le plan de financement prévisionnel.

Suite au dépôt du dossier de demande de subvention auprès de l'Agence de l'eau Loire-Bretagne le 30 mars dernier, il convient de prendre une nouvelle délibération car le mémoire explicatif, fourni par le bureau d'études d'INFRALIM, présente un montant total des dépenses estimées légèrement différent de celui mentionné dans le diagnostic.

Monsieur le Maire présente ainsi la synthèse financière définitive des opérations programmées comme suit :

|  |                   |
|--|-------------------|
| - Opération 1 : Route de la Croix Maulde | 431 000,00 € H.T. |
| - Opération 2 : Route de Sainte Hélène   | 279 000,00 € H.T. |
| - Opération 3 : camping et RD16          | 145 000,00 € H.T. |
| - Opération 4 : ancienne gendarmerie     | 219 000,00 € H.T. |
| - Opération 5 : lotissement du lac       | 186 000,00 € H.T. |
| - Opération 6 : partie ouest du bourg    | 454 000,00 € H.T. |

**TOTAL Travaux** 1 714 000,00 € H.T.

| Élément                                  | Montant € H.T.        |
|--|-----------------------|
| Travaux sur les réseaux d'assainissement | 1 714 000,00 €        |
| Maîtrise d'œuvre                         | 68 000,00 €           |
| Etude géotechnique                       | 8 000,00 €            |
| Investigations complémentaires           | 10 000,00 €           |
| Mission SPS                              | 7 000,00 €            |
| Contrôles COFRAC                         | 55 000,00 €           |
| Frais divers et imprévus                 | 13 000,00 €           |
| <b>Montant € H.T.</b>                    | <b>1 875 000,00 €</b> |
| <b>T.V.A. 20,0 %</b>                     | <b>375 000,00 €</b>   |
| <b>Montant € T.T.C.</b>                  | <b>2 250 000,00 €</b> |

Considérant la délibération n°2021.04 en date du 04 février 2021,

Considérant les précisions apportées,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité :**

**- d'approuver le plan de financement prévisionnel comme indiqué ci-dessous ;**

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>FINANCEMENTS</b>                    |                    |
| <b>Dépenses investissement</b>         | <b>1 875 000 €</b> |
| l'Agence de l'eau Loire-Bretagne (50%) | 937 500 €          |
| Conseil départemental CTD (30%)        | 562 500 €          |
| <b>Total financements publics</b>      | <b>1 500 000 €</b> |
| <b>Autofinancement</b>                 | <b>375 000 €</b>   |
| <b>TOTAL (Montant HT)</b>              | <b>1 875 000 €</b> |

**- de renouveler son accord pour solliciter une subvention auprès de l'Agence de l'eau Loire-Bretagne ;**

**- de renouveler son accord pour solliciter, dans le cadre des subventions d'équipement aux communes, l'aide du Conseil Départemental au titre des programmes départementaux 2021 ;**

**- d'autoriser le Maire, à procéder à toutes les démarches nécessaires en ce sens ainsi qu'à signer tous les documents se rapportant à ce dossier.**

**5 - Travaux de remplacement des conduites d'eau potable relarguant du CVM : attribution de la maîtrise d'œuvre**

Monsieur le Maire fait part aux membres de l'assemblée délibérante de l'avancement du projet de travaux de remplacement des conduites d'eau potable relarguant du CVM (chlorure de vinyle monomère). Le dossier de demande de subvention a été bien déposé auprès des organismes financeurs, l'Agence de l'eau Loire-Bretagne et l'Etat.

Monsieur le Maire indique qu'il convient désormais de procéder au choix de la maîtrise d'œuvre

Vu la délibération du conseil municipal n°2021.05 en date du 04 février 2021,

Vu la proposition de maîtrise d'œuvre transmise par le bureau d'études INFRALIM,

Considérant que la valeur estimée du marché de maîtrise d'œuvre est inférieure aux seuils de procédure formalisée, la collectivité peut recourir à une procédure adaptée,

Après en avoir délibéré, le conseil municipal, à l'unanimité :

**- approuve le choix de la société SAS INFRALIM, pour un montant total de 23 000 € HT soit 27 600 € TTC,**

**- autorise Monsieur le Maire à signer les marchés à intervenir ainsi que tout document se rapportant à ce dossier.**

**- dit que les crédits nécessaires à la dépense sont inscrits au budget primitif 2021 du service communal des eaux.**

**6 - Travaux de remplacement des conduites de distribution fuyardes : attribution de la maîtrise d'œuvre**

Monsieur le Maire expose aux membres du conseil municipal l'avancement du projet de travaux de remplacement des conduites de distribution fuyardes. Le dossier de demande de subvention a été déposé auprès de l'Agence de l'eau Loire-Bretagne.

Monsieur le Maire indique qu'il convient désormais de procéder au choix de la maîtrise d'œuvre

Vu la délibération du conseil municipal n°2021.06 en date du 04 février 2021,

Vu la proposition de maîtrise d'œuvre transmise par le bureau d'études INFRALIM,



Considérant que la valeur estimée du marché de maîtrise d'œuvre est inférieure aux seuils de procédure formalisée, la collectivité peut recourir à une procédure adaptée,

Après en avoir délibéré, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **approuve le choix de la société SAS INFRALIM, pour un montant total de 9 000 € HT soit 10 800 € TTC,**
- **autorise Monsieur le Maire à signer les marchés à intervenir ainsi que tout document se rapportant à ce dossier.**
- **dit que les crédits nécessaires à la dépense sont inscrits au budget primitif 2021 du service communal des eaux.**

#### **7 - Programme de sectorisation et amélioration du fonctionnement du réseau d'adduction en eau potable : demande de subventions**

Monsieur le Maire informe le Conseil municipal que suite au diagnostic réalisé par le bureau d'études INFRALIM sur les installations communales d'eau potable, il est apparu nécessaire de mettre en place des compteurs de sectorisation supplémentaires sur le réseau de distribution de manière à acquérir des données fiables.

Ces travaux comprennent :

- la mise en place de dix compteurs de sectorisation pour couvrir de manière homogène tout le territoire communal,
- le rapatriement des données de sectorisation sur une supervision en mairie avec la mise en place d'une télégestion.

Considérant que cette opération de sectorisation permettrait d'améliorer le rendement général du réseau par l'optimisation de l'exploitation des réseaux, la mise à disposition de données fiables pour repérer rapidement les pertes en eau et la mise en évidence des secteurs à prioriser pour les recherches de fuites,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité :**

- **d'adopter le programme de sectorisation tel que présenté pour un montant total de 90 000 € HT soit 108 000,00 € TTC :**
- **d'approuver le plan de financement prévisionnel comme indiqué ci-dessous :**

|  |                       |
|--|-----------------------|
| ▪ Programme de sectorisation   | 86 000,00 € HT        |
| ▪ Honoraires de maîtrise d'œuvre ( <i>compris dans le diagnostic</i> ) |                       |
| ▪ Frais divers et imprévus   | 4 000,00 € HT         |
| <b>Total de l'opération</b>  | <b>90 000,00 € HT</b> |
| ▪ Subvention de l'Agence de l'eau Loire-Bretagne (50%)                 | 45 000,00 €           |
| ▪ Subvention du Conseil départemental (30%)                            | 27 000,00 €           |
| ▪ <b>Total financements publics</b>                                    | <b>72 000,00 €</b>    |
| ▪ <b>Autofinancement</b>   | <b>18 000,00 €</b>    |
| <hr/>  |                       |
| ▪ <b>TOTAL (Montant HT)</b>  | <b>90 000,00 €</b>    |

- **de solliciter une subvention auprès de l'Agence de l'eau Loire-Bretagne ;**
- **de solliciter, dans le cadre des subventions d'équipement aux communes, l'aide du Conseil Départemental ;**
- **d'autoriser le Maire, à procéder à toutes les démarches nécessaires en ce sens ainsi qu'à signer tous les documents se rapportant à ce dossier.**

## **8 - Vente COMMUNE DE BUJALEUF/TESSIER (partie parcelle D1216) Le Rocher (route de Maulde)**

Monsieur le Maire rappelle que lors de sa réunion du 04 février 2021, le conseil municipal a décidé à l'unanimité de vendre à M et Mme TESSIER une partie de la parcelle cadastrée section D n°1216 au prix de 10 € du mètre carré.

Or ce segment se situe à la fois en zones constructible et non constructible, pour respectivement 85 et 19 m<sup>2</sup>,

Monsieur le Maire explique que dans un souci d'équité, il convient de définir le prix du terrain en zone non constructible,

Monsieur le Maire propose de fixer le prix à 0,40€ du mètre carré,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité :**

- de fixer le prix de vente du terrain en zone non constructible à 0,40 € du mètre carré ;
- de renouveler le prix de vente du terrain en zone constructible à 10 € du mètre carré ;
- de réitérer son accord de vendre le segment susmentionné situé sur la parcelle D1216 à Monsieur et Madame Tessier ;
- de mandater le Maire pour signer tous les documents afférant à ces dossiers ainsi que pour effectuer toutes les démarches nécessaires en ce sens.

## **9 - Informations.**

### **a) Aménagement d'une aire multisports**

Monsieur le Maire indique qu'il a procédé aux opérations de réception de travaux de l'aire multisports (terrain multisports et terrain de tennis) le mardi 23 mars en présence de Mme JANDAND, correspondante locale du Populaire du Centre. Un article sur le sujet devrait paraître prochainement. Les filets de tennis et de volley manquants doivent être apportés sur site par l'entreprise titulaire du lot.

Monsieur le Maire informe l'assemblée que des panneaux interdits aux deux roues vont être commandés pour éviter la dégradation de ces infrastructures.

### **b) Elections régionales et départementales**

Monsieur le Maire rapporte que les élections sont pour le moment prévues les dimanches 13 et 20 juin. Elles auront pour particularité de se dérouler en même temps et nécessiteront donc deux bureaux de vote ce qui signifie deux urnes, deux jeux d'isoloirs... Monsieur le Maire remercie les membres du conseil municipal de réserver ces dates afin de pouvoir réaliser le plus aisément possible la constitution des bureaux de vote.

### **c) Organisation du temps scolaire : rentrée 2021-2022**

Le Maire informe les membres du conseil municipal que les familles ont été consultées sur l'organisation du temps scolaire car elle entre actuellement rentre dans le cadre dérogatoire à savoir 9 demi-journées avec au moins une journée de plus de 5h30. Elles ont été destinataires d'un questionnaire placé dans les cahiers de liaison pour que les parents puissent donner leur avis sur le maintien de la semaine à 4,5 jours ou le passage à la semaine de 4 jours.

La question des rythmes scolaires a donc été inscrit à l'ordre du jour du conseil d'école extraordinaire du 30 mars dernier. Monsieur le Maire explique que les maires des trois communes du RPI (Bujaleuf, Cheissoux, Saint-Julien-le-Petit) ont 3 voix, les délégués de parents d'élèves 3 voix et les enseignantes 3 voix également.

*Le Maire rappelle que le conseil municipal a émis un avis favorable au maintien de la semaine de 4,5 jours et donc à l'organisation actuelle du temps scolaire pour la rentrée 2021 lors de sa séance du 12 mars 2021,*

Après passage au vote, le conseil d'école s'est prononcé en faveur de l'organisation actuelle par 7 voix pour et 2 voix contre. **Les rythmes scolaires en place sont donc reconduits à la rentrée 2021-2022 pour une période de trois ans.**

*d) Nouveaux horaires de la garderie*

Monsieur le Maire signale à l'assemblée délibérante que les nouveaux horaires de la garderie, à savoir 7H-19H, seront appliqués à compter du lundi 26 avril 2021 (rentrée des vacances de printemps).

*e) Feu d'artifice 2021*

Monsieur le Maire indique qu'il a rencontré l'artificier M. BRUN le 30 mars accompagné de MME BIRON et M. GAGNAIRE.

Le feu d'artifice est prévu, comme habituellement, pour le 13 juillet mais il pourra être reporté en août voir annulé en raison du contexte sanitaire. Le feu durera 14 minutes et sera synchronisé sur la musique. Le choix s'est porté sur un thème différent des autres années, mettant à l'honneur des chanteurs français disparus.

**10 - Questions diverses**

*a) Vie associative*

Un temps d'échange avec les associations est prévu le dimanche 16 mai à 10H à la salle Jean Biron.

*b) Le Bon Coin*

Monsieur le Maire indique que le Bon Coin va être démolit entre le 19 avril et la première semaine de mai.

*c) Aménagement de l'îlot au centre bourg*

Monsieur le Maire informe le conseil municipal qu'il est parvenu à joindre Mme MORELET, architecte des bâtiments de France pour avoir son avis sur le projet d'aménagement de l'îlot du centre bourg. Il rappelle que le projet réalisé avec le CAUE (Conseil d'Architecture d'Urbanisme et de l'Environnement de la Haute-Vienne) implique l'acquisition de l'ancienne épicerie FARGEAUD, (bâtiment accolé au Bon Coin) pour accueillir une boutique éphémère.

Or selon l'estimation de l'ATEC (Agence Technique départementale de la Haute-Vienne), la réhabilitation de ce bâtiment serait très coûteuse. Le bâtiment en lui-même ne présentant aucun intérêt architectural, sa démolition pourrait être envisagée.

Mme MORELET est peu encline à cette proposition car la démolition de ce groupe de maisons ne permettrait plus de conserver la venelle qui participe à l'identité de ce secteur du centre bourg. Elle propose de venir sur place avec M.GRANET de l'UDAP (Unité Départementale de l'Architecture et du Patrimoine de la Haute-Vienne) dès la fin du confinement.

*d) Aménagement de plein air – site du Lac Sainte Hélène*

Monsieur le Maire dit qu'il contactera Mme LECOMTE du Conseil départemental de la Haute-Vienne pour savoir si une subvention est octroyée au projet et obtenir de ce fait un accord de principe pour pouvoir passer commande des infrastructures rapidement.

*e) Voirie*

Monsieur le Maire indique :

- que les reprises réalisées sur la route de La Latière (VC 9) par l'entreprise COLAS sont terminées. Elles ont été faites aux frais de ladite société,
- que la consultation pour les travaux de voirie 2021 devrait être lancée semaine 16 ou 17,
- que la mise en priorité de la RD 115 en direction de Saint Denis des Murs par les services du Département est achevée,
- que les travaux de rénovation de la chaussée sur la RD 14 Bujaleuf-Eymoutiers seront terminés vraisemblablement fin mai. La déviation mise en place pour empêcher les camions d'emprunter la route durant ces travaux s'est révélée très bénéfique notamment en terme de nuisances. Monsieur le Maire propose de contacter les communes concernées par cette déviation, Augne et Eymoutiers, pour

leur proposer de déposer une motion commune auprès de Président du Conseil Départemental pour maintenir et pérenniser l'interdiction des camions de plus 19 tonnes de circuler sur cet axe.

f) Panneaux village.

M.KONINGS rapporte à la demande de Monsieur le Maire qu'il a réalisé l'inventaire des panneaux indiquant les hameaux sur l'ensemble du territoire communal. Ce travail exhaustif a permis de mettre en lumière la nécessité de remplacer 22 panneaux sur les 56 existants. Des devis ont été demandés auprès de deux entreprises différentes. La société MOS Bâtiment présente la meilleure offre. Elle a su adapter sa proposition à la longueur du nom des hameaux, la rendant de ce fait plus compétitive pour le même type de panneau. M.KONINGS indique qu'il signera ce devis avant la fin de la semaine.

g) Modification des tournées des ordures ménagères

Monsieur le Maire indique que suite à un problème de personnel, les tournées des ordures ménagères ont été modifiées pour une période d'un mois à compter du lundi 29 mars. Des sacs étant encore présents sur les trottoirs dans le bourg, il a demandé à un agent du service technique de déposer dans les boîtes aux lettres correspondantes, l'affichette détaillant la nouvelle organisation.

Pour rappel, l'information a été relayée sur le site internet communal ainsi que sur panneau pocket. L'affichette est également mise à disposition à la mairie.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h30